Äußere Brucker Str. 49, 91052 Erlangen
Tel. 09131 86 35 95, Fax 09131 86 77 35 95
Email: bt-villa@stadt.erlangen.de
Homepage: www.villa-angertreff.de

Hausordnung 1.OG

Liebe Besucherin,
lieber Besucher,

wir begrüßen Sie in der ehemaligen Direktorenvilla der Fa. ERBA, die seit 1984 als Bürgertreff zur Verfügung steht. Hier treffen sich regelmäßig 40 verschiedene Gruppen und Vereine, Eltern-Kind-Gruppen, Selbsthilfegruppen und deutsch-ausländische Kulturvereine. Eine Fülle von Veranstaltungen für Kinder, Jugendliche und Erwachsene, Kindertheater und Kleinkunst, Feste und Feiern, Kurse und offene Angebote machen die Villa zu einem pulsierenden Zentrum des Lebens am Anger.

Um trotz der intensiven Nutzung einen reibungslosen Veranstaltungsablauf zu gewährleisten, wurde diese Hausordnung erstellt.

Bitte lesen Sie sich die aufgelisteten Punkt aufmerksam durch!

Wir hoffen, dass Sie sich mit Ihrer Gruppe bzw. mit Ihren Gästen im Stadtteilzentrum Die Villa wohl fühlen und gerne wiederkommen.

Ihr Team im Stadtteilzentrum Die Villa

Klaus Probst, Eda Dumairieh, Claudia Rewitzer und Kasia Popek-Nüßlein

- **Bitte nehmen Sie sich diese Hausordnung zu Ihrer Veranstaltung mit, Sie können dann nachblättern, wenn Fragen auftauchen.**
- **Bitte geben Sie die Hausordnung mit dem Schlüssel zusammen wieder an uns zurück, so lässt sich im Sinne des Umweltschutzes Papier sparen.**

Bitte verstehen Sie die folgenden Punkte als einen Appell, Mitverantwortung für das Haus zu übernehmen.

Inhalt

NOTFÄLLE 3

NOTFALLADRESSEN 3
FLUCHTWEGE 3
VERHALTEN IM BRANDFALL 3
ERSTE HILFE 3
SICHERUNGSKASTEN 3

PFLEGLICHER UMGANG MIT DEN RÄUMEN 3

NACHTRUHE 4

AUFRÄUMEN UND REINIGEN 4

REINIGUNGSGERÄTE 4

MÖBLIERUNG DER RÄUME 4

GEBÄUDESICHERUNG 4

SCHLÜSSEL UND TRANSPONDER 5

RAUCHEN 5

WINTERDIENST 5

MÜLLTRENNUNG UND -BESEITIGUNG 5

ÜBERNACHTUNGEN 6

KÜCHENNUTZUNG 6

SCHADENSERSATZ 6

VERSICHERUNGSSCHUTZ 6

GARDEROBE 6

BEHINDERTEN-WC IM ERDGESCHOSS / ALARMSCHALTER / WICKELTISCH 6

TÜRKLINGEL UND SPRECHANLAGE 6

TERRASSE / AUßENBEREICH 7

ERGÄNZUNG FÜR DAS 2. OBERGESCHOSS 7

PARKMÖGLICHKEITEN 7

Notfälle

Notfalladressen

bei Notfällen wenden Sie sich bitte an eine der nachstehenden Adressen:

- Polizei, Tel. 110
- Feuerwehr, Tel. 112
- Rettungsdienst, Tel. 112
- Stadt Erlangen, Hausmeister-Notdienst Gebäudemanagement Tel. 0160/5505413

Fluchtwege

Ein Fluchtwegeplan ist im Flur aufgehängt. Bitte machen Sie sich mit der Fluchtwegführung vertraut.

Verhalten im Brandfall

Das Gebäude ist mit Rauchmeldern und einer Hausalarmanlage ausgestattet.
Sollte ein Alarm ausgelöst werden, verständigen Sie umgehend die Feuerwehr (T. 112) und sorgen Sie dafür, dass Ihre Gäste oder Gruppenmitglieder zügig das Haus verlassen und sich am festgelegten Sammelplatz einfinden.

Feuerlöscher finden Sie im Eingangsbereich, im Flur.

Achtung: bekämpfen Sie einen Brand nur dann selbst, wenn Sie absolut sicher sind, dass Sie weder sich noch andere im Haus in Gefahr bringen. Im Zweifel unterlassen Sie eigene Löschversuche! Es gilt: Menschenrettung geht vor Brandbekämpfung!

Benutzen Sie unter keinen Umständen den Aufzug: Dieser kann zur tödlichen Falle werden, wenn er sich mit Rauch füllt oder nach einem Stromausfall stecken bleibt!

Alle Gruppenräume sind mit Alarmsirenen ausgestattet, die sich auch bei Fehlalarm nicht abschalten lassen. Verständigen Sie bitte in solchen Fällen den Hausmeister-Notdienst des Gebäudemanagement Tel. 0160/5505413

Erste Hilfe

Den Erste-Hilfe-Kasten finden Sie in der Küche.

Bitte tragen Sie jede Verletzung in das Verbandsbuch (im Erste-Hilfe-Schrank) ein und informieren Sie uns bei der Schlüsselrückgabe davon.

Den Rettungsdienst erreichen Sie unter Tel. 112.

Sicherungskasten

Der Sicherungskasten befindet sich im Lagerraum. Alle Steckdosen sind beschriftet.

Bei technischen Störungen wenden Sie sich bitte an den Hausmeister-Notdienst des Gebäudemanagement der Stadt Erlangen: Tel. 0160/5505413

Pfleglicher Umgang mit den Räumen

Bitte gehen Sie pfleglich mit unseren Räumen und Mobiliar um.

Wir bitten Sie

- **keine Klebestreifen an den Wänden anzubringen oder die Wände zu bemalen.**
- **den Bewegungsraum nicht mit Straßenschuhen zu betreten und dort keine Tische und Stühle aufzustellen.**

Nachtruhe

Das Stadtteilzentrum Die Villa liegt mitten in einem Wohngebiet.

Daher muss unbedingt ab 22:00 Uhr jede Lärmbelästigung der Nachbarschaft ausgeschlossen werden. Die Fenster und Türen müssen daher geschlossen bleiben. Wenn Sie für frische Luft sorgen wollen, dann kippen Sie bitte nicht die Fenster, während z.B. laute Musik gespielt wird, sondern machen Sie hin und wieder Pausen, in denen Sie die Fenster kurz zum Durchlüften ganz öffnen.

Bitte sorgen Sie dafür, dass Ihre Gäste bzw. Gruppenmitglieder nach 22:00 Uhr und nach Veranstaltungsende im Freien keinen Lärm verursachen. Die Nutzung des Außenbereichs ist nur bis 22.00 Uhr gestattet.

Wir weisen darauf hin, dass wir bei Lärmbelästigungen der Nachbarschaft

mindestens 50,- € als Vertragsstrafe einbehalten!

Aufräumen und Reinigen

Die Räume sind nach der Veranstaltung aufzuräumen und im übernommen Zustand zu hinterlassen. Die Böden sind zu kehren und bei Bedarf zu wischen. Der Parkettboden im Bewegungsraum darf nicht nass gewischt werden. Küche und Toiletten sind inklusive aller Geräte und des Inventars sauber zu hinterlassen. Die WCs sind je nach Verschmutzungsgrad zu reinigen, insbesondere am Wochenende. Tische und Stühle sind abzuwischen und wieder zurückzustellen.
Auch der Eingangs- bzw. Außenbereich ist zu kontrollieren und ggf. zu reinigen.

Übrige Speisen und Getränken bitte in eigenen Behältnissen mitnehmen.

Reinigungsgeräte

Reinigungsgeräte stehen Ihnen ausreichend zur Verfügung:

- **Besen, Wischer, Eimer, Handfeger, Reinigungsmittel, Staubsauger** — Im Putzraum 2. OG
- **Spülmittel:** — In der Küche unter der Spüle

Möblierung der Räume

Jede Gruppe / Nutzer*innen kann sich Tische und Stühle nach Bedarf stellen.
Denken Sie bitte daran, dass die Flure als Fluchtwege und die Fluchttüren nicht verstellt werden dürfen. Nach einer Veranstaltung müssen die Möbel unbedingt wieder zurückgestellt werden.

In den Gruppenraum 1 und 2 gehören jeweils 4 Tische und 10 gepolsterte Stühle. Weitere Tische und Stühle finden Sie im Lagerraum im 1. OG.

Gebäudesicherung

Das Stadtteilzentrum Die Villa verfügt über mehrere Zugänge. Die beiden Haupteingänge, die zweiflügliche Holztür und der barrierefreie Zugang mit Klingel und Gegensprechanlage, befinden sich auf der Rückseite der Villa zur Terrasse hin. Beide Türen können mittels Transponder geöffnet und geschlossen werden, ebenso die Tür zur Fluchttreppe im 1. OG.

Da mittlerweile alle Stockwerke der Villa zur Verfügung stehen und die Nutzung der einzelnen Bereiche zu unterschiedlichen Zeiten stattfindet, wurden sämtliche Innentüren mit Zylindern ausgestattet. Bitte schließen Sie die genutzten Räume am Ende ab, so dass keine ungebetenen Gäste Zugang haben.

Bei Verlassen des Hauses überprüfen Sie bitte:

⇒ Sind alle Lichter gelöscht?

⇒ Sind die Elektrogeräte (Geschirrspüler, Herd) aus?

⇒ Sind die Heizkörper auf Stufe 3 zurückgestellt?

⇒ Sind die Fenster fest verschlossen?

⇒ Sind die Innenraumtüren abgeschlossen?

⇒ Sind die beiden Eingangstüren abgesperrt?

Schlüssel und Transponder

Der Ihnen ausgehändigte Schlüssel ist Teil einer Schließanlage. Achten Sie bitte darauf, dass Schlüssel und Transponder nicht verloren gehen und beschriften Sie sie nicht. Bei Verlust haften Sie für die entstehenden Kosten. Den Verlust des Schlüssels und des Transponders melden Sie bitte unverzüglich telefonisch und per Mail dem Bürgertreff Die Villa. Sollte der Transponder nicht funktionieren, bitte halten Sie ihn für 3 Sekunden an den Wandleser (hinterer Eingang bei der Treppe, rechts neben der Tür). Nach erfolgreicher Aktualisierung ist der Zugriff gewährt. Falls der Transponder trotzdem funktionsunfähig bleibt, bitte wenden Sie sich an Hausmeister-Notdienst Gebäudemanagement Tel. 0160/5505413.

Rauchen

In den gesamten Räumen des Stadtteilzentrums Die Villa darf nicht geraucht werden. Stellen Sie bitte für Gäste, die im Außenbereich rauchen, Aschenbecher zur Verfügung. Die Zigarettenkippen bitte ausschließlich in die Außen-Mülltonnen entleeren.

Winterdienst

In den Wintermonaten wird die Räum- und Streupflicht von Montag bis Samstag in der Zeit von 7:00-20:00 Uhr und sonntags von 8:00-20:00 Uhr durch die Stadt Erlangen sichergestellt. **Nach 20:00 Uhr müssen selbst für Ihre und die Sicherheit ihrer Gäste Sorge tragen.**

Werkzeug und Streugut stehen im Eingangsbereich des Hauses zur Verfügung.

Die Stadt Erlangen ist bei Unfällen nach 20:00 Uhr nicht versicherungsrechtlich belangbar.

Mülltrennung und -beseitigung

Trennen Sie Ihren Müll bitte nach Bio-, Papier-, Restmüll und andere Abfälle (gelber Sack). Die entsprechende Müllsammelstation finden Sie in der Küche.

Um Geruchsbelästigungen zu vermeiden, bitten wir Sie geruchsintensiven Abfall (z.B. Windeln, Essensreste) selbst in die Außentonnen zu entsorgen. Diese befinden sich in der abgesperrten Müllumhausung neben der Terrasse. Der Ihnen überlassene Schlüssel ermöglicht den Zugang dazu. Bei Wochenendveranstaltungen muss der gesamte Müll immer in den Außentonnen entsorgt werden.

Aus Umweltschutzgründen ist **die Verwendung von Einmalgeschirr und -besteck (Plastik, Pappe) nicht zulässig.**

Geschirr und Besteck sind ausreichend in der Küche vorhanden.

Übernachtungen

Übernachtungen im Haus sind grundsätzlich nicht gestattet.

Küchennutzung

Die Nutzung der Küche steht allen Nutzer*innen im Obergeschoß zur Verfügung und erfolgt in gegenseitiger Absprache. Geschirr und Besteck für max. 40 Personen, Kühlschrank, Geschirrspülmaschine, Herd, Wasserkocher, Teekocher sowie Kaffeemaschine können genutzt werden.

Handspülmittel befindet sich in der Flasche am Waschbecken. Bitte diese Flasche nicht wegwerfen, sie wird immer wieder aufgefüllt.

Pulver für die Geschirrspülmaschine befindet sich unter der Spüle.

Geschirrtücher befinden sich in der mittleren Schublade der Küchenzeile. Diese bitte nach Verwendung zum Trocknen aufhängen bzw. zum Waschen in den Wäschekorb.

Es steht eine **Geschirrspülmaschine** zur Verfügung. Das Kurzprogramm ist insbesondere für Gläser und wenig verschmutztes Geschirr geeignet. Leeren Sie bitte die Maschine und stellen das abgetrocknete Geschirr in die Schränke zurück. Bitte reinigen Sie auch das Sieb in der Geschirrspülmaschine von Essensresten.

Wenn Sie **Elektrogräte** verwendet haben, vergewissern Sie sich bitte bei Verlassen des Hauses, dass diese ausgeschaltet bzw. die Stecker gezogen sind.

Der **Herd** ist nach Benutzung der Backröhre zu reinigen.

Übriggebliebene Speisen bitte in eigenen Behältnissen wieder mitnehmen.

Schadensersatz

Falls Ihnen etwas kaputt gehen sollte oder nicht in Ordnung sein sollte, teilen Sie uns das bitte umgehend mit.

Versicherungsschutz

Nutzerinnen und Nutzer sind **nicht** durch die Stadt Erlangen versichert! Hierfür müssen Sie selbst vorsorgen.

Garderobe

In den Räumen stehen Garderobenständer zur Verfügung.

Für die Garderobe wird keine Haftung übernommen.

Behinderten-WC im Erdgeschoss / Alarmschalter / Wickeltisch

Im Erdgeschoss, beim barrierefreiem Zugang, gibt es ein Behinderten-WC. Neben der Toilette und neben dem Waschbecken befindet sich eine rote Schnur, die in Notfällen gezogen werden kann. Beim Ziehen dieser Schnur wird ein Alarm ausgelöst. Der Alarm kann manuell an der grünen Taste rechts neben der Tür im Behinderten-WC ausgeschaltet werden.

Im Behinderten-WC befindet sich auch ein Wickeltisch mit Windeleimer. Dessen Inhalt muss am Ende der Raumnutzung in die Außentonne entleert werden. Auf keinen Fall dürfen Windeln aufgrund der Geruchsbelästigung in der Müllstation in der Küche entsorgt werden.

Türklingel und Sprechanlage

Am barrierefreien Eingang gibt es eine Türklingel zum 1. und 2. Obergeschoss.

Die Gegensprechanlage finden Sie im 1. Obergeschoss im Flur gegenüber der Küche, im 2. Obergeschoss neben der Tür zum Treppenhaus im Kreativatelier.
Durch Drücken der oberen Taste kann der Kontakt mit der Sprechanlage im Erdgeschoss aufgenommen werden. Wenn die unterste Taste leuchtet, ist die Sprechanlage außer Funktion.

Terrasse / Außenbereich

Die Nutzung des Außenbereichs ist gesondert zu vereinbaren und generell nur bis 22 Uhr möglich. Die Terrasse gehört zum Haus, der angrenzende Park ist eine öffentliche Grünanlage und kann mitgenutzt werden.

Um eine Belästigung der Anwohner zu vermeiden, ist eine Beschallung durch Musikanlagen etc. nicht gestattet. Zur Möblierung stehen 10 Bierbankgarnituren zur Verfügung. Diese sind im Geräteschuppen untergebracht.

Ergänzung für das Kreativatelier im 2. OG

Erste Hilfe

Erste-Hilfe-Kasten finden Sie im Mehrzweckraum neben der Tür zum Aufzug.

Sicherungskasten

Der Sicherungskasten befindet sich im Brennraum.

Parkmöglichkeiten

Leider sind die Parkmöglichkeiten eingeschränkt. Acht Besucherparkplätze befinden sich auf dem Parkstreifen direkt vor der Villa. Weitere Parkplätze finden Sie unter der Hochstraße: in Richtung Bruck an der nächsten Ampel links abbiegen. Bitte **nicht** auf dem ERBA-Gelände (hinter der Schranke) oder in der Zufahrt parken.

Vielen Dank für Ihr Verständnis!